



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Antonio Pacinotti"

Via don Angelo Pagano, 1- 84018 SCAFATI (SA) TEL. 0818507590 – 0818632466



CODICE MECCANOGRAFICO: SAIS07600R – CODICE FISCALE: 94079330653

URL: www.itipacinotti.gov.it - email: sais07600r@istruzione.it - PEC: sais07600r@pec.istruzione.it

ISTITUTO TECNICO: ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

MECCANICA, MECCATRONICA – TRASPORTI E LOGISTICA - GRAFICA E COMUNICAZIONE

ISTITUTO PROFESSIONALE: MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA



"Investiamo nel Vostro futuro"

Fondi Strutturali Europei – P.O.N

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020."

Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità).

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 Sotto Azione 10.2.2A

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-454

Sapere di non sapere

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"Antonio PACINOTTI" - SCAFATI (SA)
Prot. 0000869 del 18/01/2022
VII (Uscita)

CUP: H83D21001120007

OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE ATA

Fondi Strutturali Europei (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazioni e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo - Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base - CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-454

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DI. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO l'Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*). Fondi Strutturali Europei (FSE) – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazioni e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo e secondo ciclo – sottoazione 10.2.2A – Competenze di base;

VISTE le delibere degli OO.C.C. relative al Piano Integrato FSE d'Istituto

VISTA la delibera n. 52 del Consiglio di Istituto del 30/06/2021 di iscrizione nel Programma Annuale del Progetto autorizzato e finanziato per € 81.312,00.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 **Avviso di disponibilità**

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- a) N. 4 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra;
- b) N. 4 assistenti tecnici da impiegare nella realizzazione del progetto di cui sopra;
- c) N. 8 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del progetto di cui sopra;

Art. 2 **Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è al massimo:

- a) di n° 170 ore, per il personale amministrativo complessive rimodulabili in caso di necessità, da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/09/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra;
- b) di n° 120 ore per gli assistenti tecnici complessive rimodulabili in caso di necessità, (15 h. lab. Chimica, 105 h. lab. Informatica) da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/09/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra;
- c) di n° ore 240 per i collaboratori scolastici rimodulabili in caso di necessità, da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/09/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 **Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 **Compiti**

La/e figura/e prescelta dovrà:

1) **Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

2) **Assistenti tecnici:**

- a) Garantire l'apertura e la preparazione dei laboratori;
- b) Supportare i tutor e gli esperti;
- c) Collaborare con gli Assistenti Amministrativi nella pubblicazione degli atti, con il DSGA e il Dirigente Scolastico.

3) Collaboratori scolastici:

- a) Assicurare l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- b) Assicurare la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il calendario dei corsi stabilito, di concerto con esperti e tutor;
- c) Collaborare, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON.

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 12,00 del 29 gennaio 2022 esclusivamente online, sulla posta elettronica di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità, secondo necessità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola

 LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Adriana Maria Loredana MIRO

Domanda di ADESIONE alla selezione bando PON 10.2.2A – FSEPON-CA-2021-454
 “SAPERE DI NON SAPERE”

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il _____

codice fiscale I _____

_____ residente a _____

via _____

recapito tel _____

recapito _____

cell. _____ indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

La propria disponibilità a partecipare al progetto:

Codice Progetto Nazionale	Titolo	Figura per cui si partecipa
10.2.2A-FSEPON-CA-2021-454	Sapere di non sapere	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione delle condizioni previste dal bando di essere in godimento dei diritti politici di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data firma _____

Si allega alla presente

1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

firma _____